Приложение № 2

(в ред. Приказа Минтруда России от 29.09.2016 № 550н)

Форма

(наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации)

**Заявление
о выдаче государственного сертификата
на материнский (семейный) капитал**

(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении), имя, отчество (при наличии)

1. Статус

(мать, отец, ребенок – указать нужное)

2. Пол

(женский, мужской – указать нужное)

3. Дата рождения

(число, месяц, год)

4. Место рождения

(республика, край, область, населенный пункт)

5. Документ, удостоверяющий личность

(наименование, номер и серия документа,

кем выдан, дата выдачи)

6. Принадлежность к гражданству

(гражданка(ин) Российской Федерации,

иностранный гражданин, лицо без гражданства – указать нужное)

7. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии)

8. Адрес места жительства

(почтовый адрес места жительства,

пребывания, фактического проживания,

контактный телефон)

9. Сведения о законном представителе или доверенном лице

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания, телефон)

10. Дата рождения

(число, месяц, год)

11. Место рождения

(республика, край, область, населенный пункт)

12. Документ, удостоверяющий личность законного представителя или доверенного лица

(наименование, номер и серия документа, кем выдан, дата выдачи)

13. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя или доверенного лица

(наименование, номер и серия документа, кем выдан, дата выдачи)

В том случае, если законным представителем или доверенным лицом является юридическое лицо, то дополнительно указываются реквизиты, в том числе банковские, юридического лица

14. Сведения о детях (по очередности рождаемости (усыновления):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Пол | Реквизиты свидетель­ства о рожде­нии | Число, месяц, год рожде­ния | Место рождения | Граж­данство |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Прошу выдать мне государственный сертификат на материнский (семейный) капитал в связи с рождением (усыновлением) (указать нужное)

(указать очередность рождения
(усыновления) ребенка)

ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

 .

дата рождения (усыновления) ребенка)

Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал ранее
 .

(не выдавался, выдавался – указать нужное)

Родительских прав в отношении ребенка (детей)

 .

(не лишалась(ся), лишалась(ся) – указать нужное)

Умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности, в отношении своего ребенка (детей) не совершала (не совершал).

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждена (предупрежден)

(подпись)

Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал прошу оформить (нужное отметить):

|  |  |
| --- | --- |
| на бумажном носителе |  |

|  |  |
| --- | --- |
| в форме электронного документа |  |

Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал прошу выдать (нужное отметить):

|  |  |
| --- | --- |
| Пенсионный фонд Российской Федерации |  |

|  |  |
| --- | --- |
| территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации |  |

|  |  |
| --- | --- |
| многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг |  |

Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал прошу направить (нужное отметить):

|  |  |
| --- | --- |
| по почте |  |

(почтовый адрес получателя (при нахождении почтового адреса получателя

за пределами территории Российской Федерации адрес заполняется латинскими буквами)

посредством федеральной государственной информационной системы “Единый портал

|  |  |
| --- | --- |
| государственных и муниципальных услуг (функций)” |  |

посредством информационной системы Пенсионного фонда Российской Федерации “Личный

|  |  |
| --- | --- |
| кабинет застрахованного лица” |  |

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

2.

3.

4.

5.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата) |  | (подпись заявителя) |

(подпись специалиста)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам

Заявление и документы гражданки (гражданина)

зарегистрированы

(регистрационный номер заявления)

Принял

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата приема заявления) |  | (подпись специалиста) |  | (расшифровка подписи специалиста) |

**Расписка-уведомление**

Заявление и документы гражданки (гражданина)

(регистрационный номер заявления)

Принял

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата приема заявления) |  | (подпись специалиста) |  | (расшифровка подписи специалиста) |